**P L A N W S P Ó Ł P R A C Y**

***PRZEDSZKOLA SAMORZĄDOWEGO
Nr 3 IM. ROBINSONA CRUSOE
W KIELCACH***

**ZE ŚRODOWISKIEM RODZINNYM**

**NA ROK 2019/2020**



***CEL OGÓLNY WSPÓŁPRACY ŚRODOWISKA RODZINNEGO
I PRZEDSZKOLA*** *:*

Wdrażanie rodziców do systematycznej współpracy z przedszkolem
i umożliwienie im udziału w tworzeniu warunków do wszechstronnego
i harmonijnego rozwoju dzieci.

***CELE SZCZEGÓŁOWE WSPÓŁPRACY ŚRODOWISKA RODZINNEGO***

***I PRZEDSZKOLA:***

* Dążenie do jednolitości oddziaływań wychowawczo- dydaktycznych przedszkola i środowiska rodzinnego.
* Dbałość o wszechstronny i harmonijny rozwój dziecka w wieku przedszkolnym.
* Stworzenie partnerskich relacji między rodzicami, a nauczycielami
w zakresie odpowiedzialności za proces edukacyjny i wychowawczy dziecka
* Wzmacnianie więzi rodzinnych i relacji międzypokoleniowych poprzez różnorodne formy współpracy środowiska przedszkolnego i rodzinnego.
* Włączanie rodziców dzieci do aktywnego życia grupy przedszkolnej i placówki.
* Współdziałanie z rodzicami w zakresie rozpoznawania możliwości rozwojowych dzieci , przekazywania informacji dotyczących obserwacji i diagnozy przedszkolnej oraz podejmowania działań w zakresie wspierania rozwoju wychowanka.
* Angażowanie rodziców w prace użyteczne na rzecz przedszkola celem poprawienia jakości pracy z dzieckiem.
* Podnoszenie świadomości edukacyjnej i wychowawczej rodziców poprzez ich pedagogizację.
* Wdrażanie do aktywnego uczestnictwa w procesie kształtowania u dziecka pożądanych postaw społecznych i wartości moralnych.
* Współpraca nauczycieli i rodziców w rozwiązywaniu zaistniałych problemów wychowawczych i edukacyjnych.
* Uwzględnianie w pracy pedagogicznej inicjatyw wychodzących ze strony rodziców i realizowanie ich dla dobra dziecka.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zadania w zakresie współpracy placówki z rodzicami** | **Formy realizacji współpracy** | **Termin realizacji** | **Osoby odpowiedzialne** |
| **ORGANIZACJA SPOTKAŃ** **Z RODZICAMI** | **I. Zebranie organizacyjno – informacyjne :**1.Zapoznanie z głównymi ideami, celami wychowania przedszkolnego, ze Statutem placówki, koncepcją pracy przedszkola, obowiązującą podstawą programową wychowania przedszkolnego, aktualnym programem nauczania, organizacją pracy w bieżącym roku szkolnym – (ramowym rozkładem dnia w przedszkolu, harmonogramem imprez i uroczystości przedszkolnych, wycieczek, planem współpracy z rodzicami na dany rok oraz obowiązującymi procedurami bezpieczeństwa dotyczącymi odbioru i przyprowadzania dziecka do przedszkola, przebywania wychowanka w placówce oraz poza nią).2.Dokonanie wyboru Rady Rodziców przedszkola celem współpracy i współdecydowania w kwestii ważnych spraw dotyczących wychowanków.3.Wybór dogodnej formy ubezpieczenia zdrowotnego dla przedszkolaków. | IX. 2019 | Dyrektor, wszyscy n-le |
| **II. Zebranie dotyczące przekazania rodzicom informacji o wynikach diagnozy wstępnej** oraz ewentualnych zaleceniach celem ujednolicenia działań edukacyjno – wychowawczych – (rodzic – przedszkole). | XI. 2019 | n-legrup najstarszych |
| **III. Zebranie podsumowujące pracę wychowawczo – dydaktyczno – opiekuńczą za I półrocze** 2019/2020 r. z wnioskami do dalszej pracy. | II.2020 | Wszyscy n-le |
| **IV. Zebranie dotyczące przekazania informacji o efektach diagnozy końcowej** – poziomu osiągnięcia dojrzałości szkolnej przez wychowanków wraz ze wskazówkami do dalszej pracy | IV.-V.2020 | n-legrup najstarszych |
|  | **V. Zebranie podsumowujące pracę wychowawczo – dydaktyczno – opiekuńczą za rok 2019/2020** wraz z wytycznymi do dalszych działań edukacyjno –wychowawczych. | VI.2020 | n-le wszystkich grup |
| **VI. Spotkania indywidualne** - przekazywanie rodzicom informacji na temat bieżących spraw dotyczących wychowanków- wspieranie ich rozwoju.  | Na bieżąco |  n-le wszystkich grup |
| **VII. Konsultacje z rodzicami w ramach Dni Otwartych przedszkola** celem przekazywania informacji dotyczących aktualnych postępów dzieci i ewentualnych problemów edukacyjnych i wychowawczych | Zgodnie z harmonogramem Dni Otwartych1 raz w miesiącu | Wszyscy n-le |
| **VIII. Zajęcia adaptacyjne** z dziećmi rozpoczynającymi edukację przedszkolną celem stworzenia atmosfery sprzyjającej adaptacji przedszkolaków do nowych warunków życia- zabawy, pracy, nauki, kontaktów z rówieśnikami i dorosłymi, integracji środowisk oraz promocji placówki. | VI.2020 | Nauczyciele wyznaczeni przez dyrektora |
| **POZNANIE DZIECI** **I ICH ŚRODOWISKA RODZINNEGO – WSPÓŁUDZIAŁ NAUCZYCIELI** **I RODZICÓW** **W ROZWIĄZYWANIU PROBLEMÓW WYCHOWAWCZYCH DZIECI** | 1.Przeprowadzenie obserwacji oraz diagnozy gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole celem przyjęcia odpowiednich kierunków pracy.2.Systematyczne informowanie rodziców o wynikach przeprowadzonych obserwacji i diagnoz pedagogicznych oraz kierunków dalszej pracy z dzieckiem.3.Przeprowadzenie wywiadów i rozmów celem ujednolicenia oddziaływań wychowawczo – edukacyjnych , pomocy rodzicom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i edukacyjnych.4.Rozmowy indywidualne - przekazywanie informacji dotyczących osiągnięć i niepowodzeń wychowanków oraz wskazań do dalszej pracy. 5.Informowanie rodziców o możliwości korzystania z usług Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej – (porad psychologa, pedagoga, logopedy) w przypadku zaistniałych problemów rozwojowych u przedszkolaków. | Na bieżąco | n-le |
| **WSPÓŁUDZIAŁ RODZICÓW** **W PRACACH NA RZECZ DZIECI** **I PRZEDSZKOLA** | * Udział w akcji „**Cała Polska czyta dzieciom”.**:
* pomoc w naprawie sprzętu przedszkolnego,
* gromadzenie materiałów do kącików zabawowo-zadaniowych Froebla
* doposażenie sali w zabawki, książki, itp.
* angażowanie w zbiórki, puszek, nakrętek, baterii, karmy dla zwierząt itp.
* angażowanie do współorganizacji konkursów, imprez, uroczystości, teatrzyków, spacerów, wycieczek, wspólnych pikników na świeżym powietrzu, quizów, turniejów, spotkań grupowych
* wzbogacanie bazy dydaktycznej przedszkola
* systematyczne pozyskiwanie informacji na temat potrzeb

 i oczekiwań rodziców wobec placówki oraz zapoznawanie się z opinią na temat funkcjonowania przedszkola – (rozmowy, wywiady, ankiety) celem poprawy lub zmiany kierunków działań edukacyjnych, wychowawczych.* systematyczne aktualizowanie strony www. przedszkola; zachęcanie ich do jej odwiedzania.
* Prowadzenia kącika dla rodziców w przedszkolu : -umieszczanie w nim twórczości dziecięcej , nauczanych wierszy, piosenek, zdjęć i opisów dotyczących ważnych wydarzeń z życia grupy i przedszkola, informacji o uroczystościach i planowanych wycieczkach, różnorodne artykuły o tematyce okolicznościowej – (np. patriotycznej, profilaktyki zdrowotnej, bezpieczeństwa dziecka, wychowani), a także podziękowań za współpracę i uzyskiwane efekty pracy.
 | Cały rok | n-le |
| **ZACHĘCANIE RODZICÓW DO UDZIAŁU W UROCZYSTOŚCIACH, ZAJĘCIACH OTWARTYCH, SPOTKANIACH GRUPOWYCH** | 1.Zapraszanie rodziców na uroczystości o tematyce okolicznościowej grupowe i przedszkolne – wspólne obserwowanie umiejętności i osiągnięć wychowanków.2.Organizowanie zajęć otwartych, warsztatów, wykładów z udziałem specjalistów z różnych dziedzin, prelekcji prowadzonych przez nauczycieli oraz pracowników Poradni P. P. celem rozwiązywania różnorodnych problemów wychowanków i wspierania ich rozwoju.3.Organizowanie dla dzieci i rodziców wspólnych imprez, uroczystości, festynów, zawodów sportowych, pikników, podczas których integrują się środowiska – przedszkolne i rodzinne | Na bieżąco | n-le |
| **PEDAGOGIZACJA RODZICÓW** | 1.Organizacja spotkań grupowych - rozmowy o osiągnięciach dzieci, problemach wychowawczych i innych wynikających z inicjatywy i zainteresowań rodziców.2.Prowadzenie rozmów indywidualnych dotyczących funkcjonowania dziecka w grupie przedszkolnej oraz jego możliwości rozwojowych . 3.Zapoznanie rodziców z aktualną podstawą programową wychowania przedszkolnego oraz programem wychowania przedszkolnego obowiązującym w danym roku szkolnym, programem wychowawczo - profilaktycznym placówki – poznanie opinii na temat ich treści.4.Organizowanie spotkań ze specjalistami z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej wynikających z inicjatywy nauczycieli i rodziców.5.Organizowanie zajęć warsztatowych dla rodziców i dzieci w poszczególnych grupach wiekowych z wykorzystaniem nowoczesnych technologii. | Na bieżąco | Dyrektor, nauczyciele |
| **WSPÓŁPRACA Z PRZEDSTAWICIELAMI RADY RODZICÓW**  | 1.Organizowanie systematycznych spotkań z Radą Rodziców przedszkola celem podejmowania różnych decyzji dotyczących przedszkola:- ustalenie wysokość składki na Radę  Rodziców, rodzaj i kwotę ubezpieczenia  zdrowotnego dla dzieci- udział w planowaniu pracy placówki-  w tworzeniu koncepcji pracy przedszkola,  programu wychowawczego,  profilaktycznego, tworzeniu kalendarium  imprez i ważnych wydarzeń przedszkolnych, wyborze programu edukacji przedszkolnej oraz programów dodatkowych -pozyskiwanie wśród rodziców sponsorów celem wzbogacenia bazy materialnej placówki-wspólne organizowanie imprez, uroczystości grupowych i przedszkolnych (np. Pasowanie na Przedszkolaka, Dzień Przedszkolaka, Spotkania Andrzejkowe, Wigilia w przedszkolu, Karnawał, Dzień Babci i Dziadka, Festyn Rodzinny z okazji Dnia Rodziny, Pożegnanie 6 – latków), a także wspólne spacery, wycieczki, pikniki, warsztaty, prelekcje, zawody sportowe celem pedagogizacji rodziców-analizowanie na bieżąco dokumentacji placówki - ( sprawozdania, protokoły, wnioski do dalszej pracy) w celu ujednolicenia wspólnych działań podejmowanych na rzecz najmłodszych.  | Na bieżąco w ciągu roku, zgodnie z harmonogra-mem spotkań Rady Rodziców | Dyrektor, n-le |

 **OPRACOWANIE:**

 **ZESPÓŁ DO SPRAW
 WSPÓŁPRACY Z RODZICAMI
 I ŚRODOWISKIEM LOKALNYM**